



COMMUNICATIEPLAN CO₂-REDUCTIE

Haarsma Groep



Haarsma Groep
Waltaweg 6
8765 LP Tjerkwerd

T: 0515 – 579 100
E: info@haarsmagroep.nl

April 2022
T. Haarsma, directeur

HAARSMA GROEP
GROND | WEG | WATER | BETON



1. Inleiding

Dit communicatieplan is opgesteld in het kader van de CO₂-Prestatieladder en het bewustwordingsproces van de CO₂-uitstoot van de Haarsma Groep. Dit document geeft een beschrijving van hoe de communicatie intern en extern is geregeld bij de Haarsma Groep.

Naast het ontwikkelen, vastleggen en realiseren van het CO₂-beleid en bijbehorende (reductie)doelstellingen, is het van belang dat er zowel intern als extern over wordt gecommuniceerd. Communicatie zorgt niet alleen voor informatieverschaffing, ook zorgt het voor een toename van het bewustzijn en de betrokkenheid van de medewerkers. Uiteindelijk zal dit ertoe leiden dat er een actieve bijdrage van de medewerkers aan de reductie van de CO₂-emissie ontstaat.

Door middel van externe communicatie wil de Haarsma Groep het bewustzijn en de betrokkenheid uitdragen op het gebied van duurzaamheid. De externe partijen, zoals opdrachtgevers en leveranciers, worden op deze manier aangespoord om ook een actieve bijdrage te leveren aan de CO₂-reductie.

Dit CO₂-communicatieplan beschrijft in hoofdstuk 2 de doelstellingen en de verschillende belanghebbenden. Hoofdstuk 3 omschrijft voornamelijk de verschillende instrumenten die worden gebruikt. Hoofdstuk 4 geeft een concrete invulling aan communicatie door de Haarsma Groep over haar energiebeleid met bijbehorende taken en verantwoordelijkheden. Dit laatste wordt weergegeven in een communicatieplan.



INHOUDSOPGAVE

1.	Inleiding.....	2
2.	Doelstellingen en belanghebbenden.....	4
	Communicatiedoelstelling.....	4
	Interne belanghebbenden.....	4
	Externe belanghebbenden.....	4
3.	Instrumenten.....	5
	Interne communicatie.....	5
	Externe communicatie.....	6
4.	Uitvoering.....	6
	Doelstelling	6
	Verantwoordelijkheden	6
	Communicatieschema.....	7
5.	Directieverklaring.....	9



2. Doelstellingen en belanghebbenden

COMMUNICATIE DOELSTELLING

De Haarsma Groep wil op een open manier intern en extern communiceren over haar inspanningen om duurzamer en energiezuiniger te ondernemen. Voor het CO₂-communicatieplan onderscheiden we twee verschillende belanghebbenden, namelijk de interne en de externe belanghebbenden. Voor beide groepen is de hoofddoelstelling gelijk:

“Het structureel overbrengen van de reductiedoelstellingen en het energiebeleid van de Haarsma Groep, alsmede het informeren over de ontwikkelingen op het gebied van CO₂-reductie. Daarnaast kent men, zowel intern als extern, de duurzaamheidsambitie van de Haarsma Groep.”

Naast de informatieverstrekking met betrekking tot de CO₂-footprint, wil de Haarsma Groep haar medewerkers stimuleren actief aan duurzaamheid bij te dragen. Dit geldt niet alleen op bedrijfsniveau, maar ook, indien van toepassing, op projecten met CO₂-gerelateerd gunningsvoordeel.

INTERNE BELANGHEBBENDEN

Binnen de Haarsma Groep zijn er twee belanghebbenden te onderscheiden. Wat betreft functie is er geen onderscheid gemaakt omdat iedereen op dezelfde wijze benaderd zal worden. Ook de over te brengen boodschap zal gelijk zijn. Om iedereen positief te kunnen benaderen en te activeren om ook over CO₂-reductie en milieuaspecten te gaan nadenken, wil de Haarsma Groep de communicatie zo laagdrempelig mogelijk houden.

Interne belanghebbenden kunnen worden onderverdeeld in:

- Kantoorpersoneel (directieleden, leden van bedrijfsbureau, administratie en planning);
- Buitenpersoneel (uitvoering, operationele medewerkers).

EXTERNE BELANGHEBBENDEN

Externe belanghebbenden kunnen worden onderverdeeld in:

- Opdrachtgevers;
- Leveranciers en onderaannemers;
- Uitzendkrachten en ZZP'ers;
- Samenwerkingspartners;
- Branchegenoten en concurrenten;
- Overige belanghebbenden (o.a. certificerende instelling).

Haarsma Groep zal met betrekking tot de CO₂-prestatieladder actief communiceren met haar belangrijkste (potentiële) stakeholders. Om de belangrijkste stakeholders te betrekken, te informeren en aan te geven hoe zij kunnen participeren is het belangrijk om een goede verstandhouding te hebben met



deze stakeholders. De externe stakeholders kunnen middels de website op de hoogte blijven van de ontwikkelingen op het gebied van CO₂-reductie van de Haarsma Groep en ook door middel van een persoonlijke mail en/of via sociale media.

3. Instrumenten

De Haarsma Groep streeft ernaar om zoveel mogelijk bekendheid te geven aan het CO₂-beleid en de ontwikkeling omtrent CO₂-reductie via de website, persoonlijke mail en/ of digitale media. Er zal echter toch een onderscheid gemaakt worden tussen interne en externe communicatie.

INTERNE COMMUNICATIE

Voor interne communicatie zullen de volgende overlegorganen en/of media gebruikt worden:

- **Directie-/managementoverleg** - Periodiek overleg met directie en afdelingshoofden, waarin men gezamenlijk de besluitvorming, strategie en de doelstellingen m.b.t CO₂-beleid en CO₂-reductie bepaald;
- **Startwerkoverleg** – Overleg naar aanleiding van een uit te voeren project met diverse personen uit de organisatie, waarin besproken wordt hoe men in het betreffende project duurzaam en energiezuinig te werk kan gaan;
- **Uitvoerdersoverleg** - Periodiek overleg tussen directie, afdelingsleiding en uitvoerders, waarin uitvoerders op de hoogte gebracht worden van de status van de CO₂-maatregelen en de laatste trends en ontwikkelingen. Tevens staat de bewustwording van de uitvoerders met betrekking tot CO₂-uitstoot centraal, ook wordt hier de voortgang van scope 1, 2 en 3 besproken;
- **Jaarlijkse personeelsbijeenkomst** – Periodiek overleg waarin vooruit wordt gekeken naar het nieuwe jaar en een terugblik wordt gegeven op het afgesloten jaar. De CO₂-Prestatieladder maakt onderdeel uit van de personeelsbijeenkomst, ook wordt hier de voortgang van scope 1, 2 en 3 besproken;
- **Toolboxmeetings** – Periodiek overleg tussen uitvoerders en de operationele medewerkers, waarin medewerkers op de hoogte gebracht worden van de status van de CO₂-uitstoot en de laatste trends en ontwikkelingen. Tevens staat de bewustwording van de medewerkers met betrekking tot CO₂-uitstoot centraal, ook wordt hierin de voortgang van scope 1, 2 en 3 besproken;
- **Website (www.haarsmagroep.nl)** – Alle medewerkers hebben de mogelijkheid op de website te kijken, dus vandaar dat dit ook een geschikt middel is om informatie omtrent de CO₂-Prestatieladder te presenteren, ook hier wordt de voortgang van scope 1, 2 en 3 besproken;
- **Social Media** – Wanneer er actueel en relevant nieuws is kan dit geplaatst worden via social media, zoals LinkedIn en Twitter. Het is bekend dat deze informatiebron afhankelijk is van het aantal volgers. Daarom zal dit instrument dan ook altijd gebruikt moeten worden in combinatie met een ander communicatiemiddel.
- **Nieuwsbrief** – Via de nieuwsbrief worden alle medewerkers geïnformeerd over alle informatie omtrent actuele projecten en wetenswaardigheden. Informatie omtrent de CO₂-certificering zal een vast onderdeel worden in de nieuwsbrief, ook hier wordt de voortgang besproken van scope 1, 2 en 3.

EXTERNE COMMUNICATIE

Voor externe communicatie zullen de volgende overlegorganen en/of media gebruikt worden:

- **Website (www.haarsmagroep.nl)** – Iedereen heeft de mogelijkheid op de website te kijken, dus vandaar dat dit ook een geschikt middel is om informatie omtrent de CO₂-Prestatieladder te presenteren, ook hier zal de voortgang van scope 1, 2 en 3 te vinden zijn;
- **Social Media** – Wanneer er actueel en relevant nieuws is kan dit geplaatst worden via social media, zoals LinkedIn en Twitter. Het is bekend dat deze informatiebron afhankelijk is van het aantal volgers. Daarom zal dit instrument dan ook altijd gebruikt moeten worden in combinatie met een ander communicatiemiddel.
- **Nieuwsbrief** – Via de nieuwsbrief worden alle opdrachtgevers, leveranciers en samenwerkingspartners geïnformeerd over alle informatie omtrent actuele projecten en wetenswaardigheden. Informatie omtrent de CO₂-beleid zal een vast onderdeel worden in de nieuwsbrief;
- **Deelname informatiebijeenkomsten** – Door incidenteel deel te nemen aan dergelijke initiatieven ontmoet de directie veel bestaande, maar ook nieuwe contacten. Deelnemers worden hier op de hoogte gebracht van de ontwikkelingen omtrent de CO₂-Prestatieladder.

Voor rechtstreekse vragen en/of ideeën betreffende de CO₂-reductiedoelstellingen en de CO₂-Prestatieladder kan gebruik gemaakt worden van het volgende e-mailadres: info@haarsmagroep.nl

De uitingen over de CO₂-Prestatieladder en aanverwante zaken zijn te herkennen aan het Haarsma footprint logo.

4. Uitvoering

In dit hoofdstuk wordt verder ingegaan op de uitvoering van de communicatie.

DOELSTELLING

Het doel is om de medewerkers van de Haarsma Groep tijdig te informeren over het CO₂-beleid, reductiedoelstellingen, te nemen maatregelen en de ontwikkelingen met betrekking tot CO₂-uitstoot. Indien er projecten zijn waarop CO₂-gerelateerd gunningsvoordeel is verkregen dat zal de

VERANTWOORDELIJKHEDEN

De directie van de Haarsma Groep heeft een CO₂-team samengesteld, die verantwoordelijk is voor het opstellen en uitvoeren van het CO₂-reductiebeleid, de implementatie daarvan en alle interne en externe communicatie, waaronder ook de CO₂-gerelateerde projecten met gunningsvoordeel.

Het CO₂-team bestaat uit:

T. Haarsma	Directeur
S. de Boer	KAM-coördinator
E.G. Galama	Administratieve ondersteuning

COMMUNICATIE SCHEMA

INTERN:

Belanghebbenden	Overlegvorm	Boodschap	Verantwoordelijk	Frequentie/ planning
Directie en KAM-coördinator	Management overleg	Besluitvorming/ strategie/ reductiedoelstellingen. CO ₂ -beleid en CO ₂ -reductie maatregelen. Investerings. Projecten met CO ₂ -gunningsvoordeel. Trends ontdekken in het energieverbruik en CO ₂ -uitstoot. Veranderingen in de boundary van de organisatie. Opstellen CO ₂ -footprint en vaststellen CO ₂ -initiatieven. Ideeën en verbeterpunten m.b.t. CO ₂ -reductie	Directie	Minimaal tweemaal per jaar
Directie en uitvoerders	Uitvoerders-vergadering	Uit te voeren CO ₂ -maatregelen en acties. Communiceren over projecten met CO ₂ -gunningsvoordeel. Voortgang scope 1, 2 en 3.	Directie	Minimaal 2 x per jaar
Uitvoerders	Startwerk-overleg	Vertalen CO ₂ -beleid en CO ₂ -reductiemaatregelen naar de uitvoerende projectmedewerkers. Communiceren over project met CO ₂ -gunningsvoordeel. Verbeterpunten behandelen	Uitvoerders	Bij aanvang project indien nodig. Bij projecten met CO ₂ -gunningsvoordeel is het verplicht
Personeel	Jaarlijkse Personeels-bijeenkomst	Voortgang en status CO ₂ -reductiedoelstellingen en CO ₂ -maatregelen. Inbreng van het personeel m.b.t. nieuwe ideeën tot CO ₂ -reductie. Voortgang scope 1, 2 en 3.	Directie	Minimaal eenmaal per jaar
Uitvoerende medewerkers	Toolbox-meetingen	CO ₂ -footprint en CO ₂ -reductiemaatregelen. Mogelijke veranderingen op het gebied van CO ₂ . Projecten behandelen met CO ₂ -gunningsvoordeel. Voortgang scope 1, 2 en 3.	Uitvoerders	Minimaal 2 keer per jaar
Directie en medewerkers	Website	Voortgang en status CO ₂ -reductiedoelstellingen, CO ₂ -footprint en communicatieplan	Directie/ CO ₂ -team	Minimaal 2 keer per jaar
Alle personeels-leden	Social Media	Ontwikkelen met betrekking tot nieuwe arbeidsmiddelen en projecten	Directie/ CO ₂ -team	Naar behoefte
Alle personeels-leden	Nieuwsbrief	CO ₂ -footprint, nieuwe arbeidsmiddelen, CO ₂ -initiatieven en voortgang scope 1, 2 en 3.	Directie/ CO ₂ -team	Minimaal 2 keer per jaar

EXTERN:

Belanghebbenden	Boodschap	Verantwoordelijk	Frequentie/ planning
Opdrachtgevers	Voortgang en status doelstellingen CO ₂ - reductie en maatregelen. Project met gunningsvoordeel. Voortgang scope 1, 2 en 3.	Directie/ CO ₂ -team	Minimaal 2 keer jaar via de website en/ of via persoonlijke mail
Leveranciers/ onderaannemers	Bespreken CO ₂ -beleid. Ontwikkelingen op het gebied van duurzaamheid en CO ₂ -uitstoot. Opvragen van CO ₂ -gegevens van de motor aangedreven arbeidsmiddelen. Informatie opvragen met betrekking tot scope 3	Directie/ CO ₂ -team	Naar behoefte via telefoon/ mail en via de website
Uitzendkrachten/ ZZP'ers	Bespreken CO ₂ -beleid. Doornemen CO ₂ -reductiemaatregelen op het project. Informatie opvragen met betrekking tot scope 3	Directie/ CO ₂ -team	Naar behoefte via start-werkbespreking, toolboxmeetings en website
Samenwerkingspartners	Halen en brengen van CO ₂ -informatie. Ontwikkelingen op het gebied van duurzaamheid en CO ₂ -reductie bespreken. CO ₂ -initiatief bespreken	Directie/ CO ₂ -team	Naar behoefte via telefoon/ mail en bijeenkomsten
Branchegenoten en concurrenten	Halen en brengen van CO ₂ -informatie. Ontwikkelingen op het gebied van duurzaamheid en CO ₂ -reductie bespreken. Voortgang scope 1, 2 en 3.	Directie/ CO ₂ -team	Naar behoefte via telefoon/ mail/ website
Overige belanghebbenden	Voortgang en status doelstellingen CO ₂ - reductie en maatregelen. Project met gunningsvoordeel. Voortgang scope 1, 2 en 3.	Directie/ CO ₂ -team	Naar behoefte via telefoon/ mail/ bijeenkomsten/ website

PARTICIPATIE

In dit hoofdstuk wordt vermeld middels welke werkgroepen en lidmaatschappen er inzicht wordt verkregen met betrekking tot het duurzaam ondernemen waar de CO₂-Prestatieladder een onderdeel van is. Hieronder is de opsomming te vinden van de instanties waar de Haarsma Groep lid van is:

- Bouwend Nederland;
- CROW;
- Cumela;
- SKAO;
- KAM-Adviseur Nederland (CO₂-initiatief);
- Betonketen Fryslân van Bouw Circulair.

Door regelmatig op de hoogte te worden gehouden betreffende ontwikkelingen op gebied van duurzaam ondernemen in de GWW-sector wordt er getracht het kennis- en bewustwordingsniveau van de medewerkers op peil te houden of zelfs te verhogen. Iedere medewerker is zich bewust zijn verantwoordelijkheid en bevoegdheid met betrekking tot CO₂-reductie. Ideeën en verbeterpunten van belanghebbenden met betrekking tot CO₂-reductie worden altijd behandeld in het managementoverleg. Indien nodig koppelt het CO₂-team de ideeën en verbeterpunten terug met de belanghebbenden.

5. Directieverklaring

Hierbij verklaart de directie van de Haarsma Groep dat zij conform dit communicatieplan de belanghebbenden op de hoogte houdt van de CO₂-ontwikkelingen binnen de organisatie.

April 2022

Voor akkoord:

T. Haarsma
Directeur
Haarsma Groep